

راهنمای ثبت Proposal طرح های تحقیقاتی



طرح تحقیقاتی جدید

بعد از ورود به سامانه از طریق داشبورد گزینه را انتخاب فرمایید.
در پنجره ذیل عنوان فارسی و عنوان انگلیسی طرح تحقیقاتی را وارد نموده و سپس از درختواره سمت راست دانشکده/مرکز مربوطه را انتخاب فرمایید و کلید **ادامه** را انتخاب نمایید.

در فرم باز شده داده های مورد نظر را وارد نموده و در صورتیکه فایل مورد نیاز است در قسمت پیوست ها و با استفاده از کلید **Choose File** فایل را پیوست نمایید و سپس با استفاده از کلید **تخیره کن** اقدام به ثبت و ذخیره سازی فرمایید.

نکته: تکمیل فیلدهای ستاره دار اجباری می باشد.

بعد از ثبت، طرح به مرحله در حال ثبت انتقال می یابد و در کارتابل شخصی/ طرح تحقیقاتی/ به عنوان ثبت کننده/ در حال ثبت قابل مشاهده می باشد.



با انتخاب طرح به برگه مدیریت طرح تحقیقاتی ارجاع داده می شوید که در سمت راست فرم های مورد نیاز جهت ورود داده را مشاهده می فرمایید.

با انتخاب فرم "چکیده طرح" داده های که در ابتدا وارد نموده اید را می توانید ویرایش فرمایید.



سپس فرم "مجری/همکاران" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

دانشپور مدیریت طرح های تحصیلاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما | تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز | ارسال پیام مرتبط با رکورد | ارسال به دانشکده/مرکز دیگر | حذف طرح تحقیقاتی | چاپ تغییرات

چاپ پرستنامه داوری با نام داوران | رضایت نامه آگاهانه | چاپ پرستنامه داوری بدون نام داوران | چاپ پروپوزال | گزارش طرح های در انتظار پرداخت | ابلاغ تصویب طرح

ابلاغ ناظر طرح | قرارداد طرح | تنظیم مسترسی ها | تنظیم عملکرد دکمه ها

وضعیت گردش کار در حال ثبت

کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۰۵۲

ثبت کننده طرح: علی سادات موسوی (+)

عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

نام و نام خانوادگی: ... | سمت در طرح: ... | مرتبه علمی: ... | مقطع تحصیلی: ... | رشته تخصصی: ... | پست الکترونیک: ... | تاریخ شروع فعالیت: ... | توضیحات: ...

تنظیم فرم | تسلی

مغز پیشنهاد

خلاصه پیشنهاد طرح

چکیده طرح

مجری/همکاران

روند اجرایی طرح

دانشکده/مرکز مربوطه

متن پیشنهاد پژوهشی (پروپوزال)

مغز پیشنهاد

حدود پیشنهاد

زمانبندی و مراحل اجرا

رضایت نامه آگاهانه

روند اجرا بر اساس نوع مطالعه

منابع

کاربری تک

هرینه های طرح

هرینه وسایل و مواد درخواستی

هرینه پرسنلی

هرینه آزمایشات و خدمات تخصصی

سایر هرینه ها

هرینه مسافرت

هرینه کتب، نشریات و مقالات

جمع هرینه های طرح

تامین بودجه از سایر منابع

تهدات مجری

داوران پیشنهادی

ناظران پیشنهادی

اعتبار تصویب شده و قرارداد

گزارش و دستاوردها

نقارم پیوست ها

گردش کار

داوری ها

بررسی در شوراها

فرم "متون پیشنهاد" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

در فرم مذکور با استفاده کلید  در هر سطر می توان داده های مورد نظر را ثبت نمایید.

| درج / ویرایش | عنوان | توضیحات |
|---|--|---------|
|  | بیان مسئله، توجیه ضرورت اجرا، سوابق طرح و بررسی متون | |
|  | هدف کلی طرح | |
|  | اهداف اختصاصی یا ویژه طرح | |

فرم "جدول متغیر ها" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

دانشپورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات

چاپ پرسشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم صورتی ها تنظیم مسکد دکه ها

خلاصه پیشنهاد طرح تکیده طرح محرز/همکاران روند اجرایی طرح دانشکده/مرکز مربوطه متن پیشنهاد پژوهشی(پروپوزال) عنوان پیشنهاد جدول متغیرها زمانبندی و مراحل اجرا رضایت به آگاهانه رضایت اجرا بر اساس نوع مطالعه منابع کارگی هزینه های طرح هزینه های سایر هزینه های سایر خدمات تخصصی هزینه های سایر خدمات تخصصی هزینه مسافرت هزینه کتب، نشریات و مقالات جمع هزینه های طرح تأمین بودجه از سایر منابع نهادان محرز داوران پیشنهادی ناظران پیشنهادی اعتبار تصویب شده و قرارداد گزارش و دستاوردها مدار پیوست ها گردش کار داوران ها بررسی در شوراها

وضعیت گردش کار در حال ثبت کد رهگیری ۹۵۰۰۰۰۵۲ ثبت کننده طرح علی سادات موسوی(۰) عنوان طرح آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

نام متغیر نام متغیر تعریف علمی نحوه اندازه گیری واحد اندازه گیری ویرایش حذف

رکوردی یافت نشد

دفع تنظیم فرم نویسی

فرم "زمانبندی و مراحل اجرا" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

دانشپورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات

چاپ پرسشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم صورتی ها تنظیم مسکد دکه ها

خلاصه پیشنهاد طرح تکیده طرح محرز/همکاران روند اجرایی طرح دانشکده/مرکز مربوطه متن پیشنهاد پژوهشی(پروپوزال) عنوان پیشنهاد جدول متغیرها زمانبندی و مراحل اجرا رضایت به آگاهانه رضایت اجرا بر اساس نوع مطالعه منابع کارگی هزینه های طرح هزینه های سایر هزینه های سایر خدمات تخصصی هزینه های سایر خدمات تخصصی هزینه مسافرت هزینه کتب، نشریات و مقالات جمع هزینه های طرح تأمین بودجه از سایر منابع نهادان محرز داوران پیشنهادی ناظران پیشنهادی اعتبار تصویب شده و قرارداد گزارش و دستاوردها مدار پیوست ها گردش کار داوران ها بررسی در شوراها

وضعیت گردش کار در حال ثبت کد رهگیری ۹۵۰۰۰۰۵۲ ثبت کننده طرح علی سادات موسوی(۰) عنوان طرح آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

شرح مختصر مرحله شرح مختصر مرحله حجم فعالیت (درصد) از تاریخ تا تاریخ ویرایش حذف

رکوردی یافت نشد

دفع تنظیم فرم نویسی

فرم "رضایت نامه آگاهانه" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

دانشپورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رگورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات

چاپ پررشته نامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پررشته نامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم صورتی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
چکیده طرح
مجری/ همکاران
روند اجرایی طرح
دانشکده/مرکز مربوطه
من پیشنهاد پژوهشی(پروپوزال)
مقود پیشنهاد
حدود مقیدها
زمانبندی و مراحل اجرا
رضایت نامه آگاهانه
روسی اجرا بر اساس نوع مطالعه
منابع
کاربرد طرح
هرینه های طرح
هرینه ارسال و مواد درخواستی
هرینه پرسش
هرینه زدن بنات و خدمات تخصصی
سایر هرینه ها
هرینه مسافرت
هرینه کتب، نشریات و مقالات
جمع هرینه های طرح
نامین بودجه از سایر منابع
نمذات مجری
داوران پیشنهادی
ناظران پیشنهادی
اعتبار تصویب شده و قرارداد
گزارش و دستاوردها
تمام پوست ها
گردش کار
داوری ها
بررسی در شوراها

وضعیت گردش کار در حال ثبت کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۰۵۲ ثبت کننده طرح: علی سات موسوی (م)

عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

توسای تنظیم فرم

| درج / ویرایش | عنوان | توضیحات |
|--------------|-------------|---------|
| | معرفی پژوهش | |
| | نمونه گیری | |

فرم "روش اجرا بر اساس نوع مطالعه" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

با توجه به نوع مطالعه طرح، موارد الزامی را مشاهده و در قسمت روش اجرا فرم جاری ثبت نمایید.

دانشپورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

| نوع مطالعه | تعریف |
|--|--|
| بررسی بیمار (Case series) | موردی که الزاماً بایستی در روش اجرای طرح توضیح داده شود |
| بررسی مقطعی (Cross sectional) | جمعیت مورد مطالعه - نام متغیرهای وابسته و مستقل - روشهای نمونه گیری |
| مطالعه مورد / شاهد (Case / Control) | تعریف گروه بیمار و چگونگی انتخاب آنان - تعریف گروه کنترل و چگونگی انتخاب آنان - نسبت شاهد به مورد - نام متغیر مستقل اصلی که مورد بررسی قرار می گیرد |
| مطالعه هم گروهی (Cohort) | بصورت آینده نگر (Prospective) یا گذشته نگر (Retrospective) - تعریف جمعیت مورد مطالعه - تعریف دقیق مواجهه - تعریف دقیق Outcome نحوه مقایله با Loss |
| مطالعه مداخله ای (Interventional) و یا کارآزمایی بالینی (clinical trial) | نوع مطالعه - نوع نمونه آسانی یا حیوانی - تعریف نحوه مداخله و میزان دقیق آن (طول مدت، دوز مورد مصرف و ...) وجود گروه کنترل - نحوه تقسیم در گروه های مختلف (Allocation) نحوه کوک کردن مطالعه - نحوه مقایله با خروج نمونه ها - از مطالعه (withdrawal) - Loss - تعریف دقیق پیامد (outcome) |
| مطالعات تجربی (Experimental) | تعریف دقیق سیر اجرا - تعریف دقیق بررسی نتایج |
| مطالعه برای ساخت دارو یا وسایل | تعریف دقیق دارو یا لوازم - آیا مشابه خارجی دارد - در صورت وجود کاتالوگ آن پیوست شود. موارد مصرف - نحوه تأیید دستگاه یا داروی ساخته شده |

خلاصه پیشنهاد طرح
چکیده طرح
مجری/ همکاران
روند اجرایی طرح
دانشکده/مرکز مربوطه
من پیشنهاد پژوهشی(پروپوزال)
مقود پیشنهاد
حدود مقیدها
زمانبندی و مراحل اجرا
رضایت نامه آگاهانه
روسی اجرا بر اساس نوع مطالعه
منابع
کاربرد طرح
هرینه های طرح
هرینه ارسال و مواد درخواستی
هرینه پرسش
هرینه زدن بنات و خدمات تخصصی
سایر هرینه ها
هرینه مسافرت
هرینه کتب، نشریات و مقالات
جمع هرینه های طرح
نامین بودجه از سایر منابع
نمذات مجری
داوران پیشنهادی
ناظران پیشنهادی
اعتبار تصویب شده و قرارداد
گزارش و دستاوردها
تمام پوست ها
گردش کار
داوری ها
بررسی در شوراها

فرم "منابع" را انتخاب نموده و منابع فارسی را در قسمت منابع فارسی همچنین منابع انگلیسی را نیز در قسمت منابع انگلیسی ثبت فرمایید.

فرم "هزینه وسایل و مواد درخواستی" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.
نکته: در فرم های هزینه با وارد نمودن تعداد و هزینه مورد نظر قیمت کل به صورت خودکار محاسبه می شود.

فرم "هزینه پرسنلی" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرسشنامه دوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه دوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم مستری ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
چکیده طرح
محتوی/هشکتابان
روند اجرایی طرح
دانشکده/مرکز مربوطه
متن پیشنهاد پژوهشی (پروپوزال)
محتو پیشنهاد
جدول مقصدها
زمانبندی و مراحل اجرا
رضایت نامه آگاهانه
روسی اجرا بر اساس نوع مطالعه
منابع
کارگی عکس
هزینه های طرح
هزینه وسایل و مواد درخواستی
هزینه پرسنلی
هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
سایر هزینه ها
هزینه مسافرت
هزینه کسب تجهیزات و مقالات
جمع هزینه های طرح
تأسی بودجه از سایر منابع
تعدادات صحیح
داوران پیشنهادی
ناظران پیشنهادی
اعتبار تصویب شده و قرارداد
گزارش و دستاوردها
تعداد پیوست ها
گردش کار

کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۰۵۲
وضعیت گردش کار در حال ثبت

ثبت کننده طرح: علی سادات موسوی (-)
عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

تظیم فرم
توضی

توجه ۱: در صورتی که یک فرد، در طرح تحقیقاتی بیش از یک فعالیت انجام میدهد برای هر فعالیت، سطر جداگانه ای تکمیل گردد.
توجه ۲: در پایان نامه های دانشجویی حق الزحمه برای دانشجوی و اساتید راهنما/ مشاور درخواست نگردد. ضمناً فعالیت هایی که جزو وظایف دانشجو یا اساتید راهنما/ مشاور می باشد حتی اگر توسط فرد دیگری انجام شود مشمول حق الزحمه نمی گردد.

| نوع فعالیت هر فرد | نام و نام خانوادگی | مرتبه علمی | تعداد ساعت کار در ماه | حق الزحمه هر ساعت - ریال | کل حق الزحمه - ریال | ویرایش | حذف |
|------------------------|--------------------|------------|-----------------------|--------------------------|---------------------|--------|-----|
| رکوردی یافت نشد | | | | | | | |

تظیم فرم توضی

فرم "هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرسشنامه دوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه دوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم مستری ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
چکیده طرح
محتوی/هشکتابان
روند اجرایی طرح
دانشکده/مرکز مربوطه
متن پیشنهاد پژوهشی (پروپوزال)
محتو پیشنهاد
جدول مقصدها
زمانبندی و مراحل اجرا
رضایت نامه آگاهانه
روسی اجرا بر اساس نوع مطالعه
منابع
کارگی عکس
هزینه های طرح
هزینه وسایل و مواد درخواستی
هزینه پرسنلی
هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
سایر هزینه ها
هزینه مسافرت
هزینه کسب تجهیزات و مقالات
جمع هزینه های طرح
تأسی بودجه از سایر منابع
تعدادات صحیح
داوران پیشنهادی
ناظران پیشنهادی
اعتبار تصویب شده و قرارداد
گزارش و دستاوردها
تعداد پیوست ها
گردش کار
بررسی در شوراها

کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۰۵۲
وضعیت گردش کار در حال ثبت

ثبت کننده طرح: علی سادات موسوی (-)
عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

تظیم فرم
توضی

توجه ۱: در صورت ثبت آزمایش یا خدمت تخصصی نیابتی برای آن آزمایش یا خدمت، در بخش وسایل و مواد مورد نیاز هزینه ای ثبت گردد.
توجه ۲: انجام آزمایشات/خدمات تخصصی در مراکز داخل دانشگاه/پراجا از دانشگاه اولویت دارد مگر آنکه در مراکز داخل دانشگاه ارائه نشود.
توجه ۳: در صورتی که هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی ندارید، یک سطر ندارد با هزینه صفر وارد نمایید.

موضوع آزمایشات و یا خدمات تخصصی

مرکز سرویس دهنده

تعداد کل دفعات

هزینه برای هر دفعه

جمع کل هزینه ها

تظیم فرم ذخیره کن

فرم "سایر هزینه ها" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرسشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم مسترپی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
 شگنده طرح
 مجری/ همکاران
 روند اجرایی طرح
 دانشکده/مرکز مربوطه
 متن پیشنهاد پژوهشی (بروزرانی)
 عنوان پیشنهاد
 حدود مقصدها
 زمانبندی و مراحل اجرا
 رضایت نامه آگاهانه
 روش اجرا بر اساس نوع مطالعه
 منابع
 کتاری عکس
 هزینه های طرح
 هزینه وسایل و مواد درخواستی
 هزینه پرسشنامه
 هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
 سایر هزینه ها
 هزینه کتب، نشریات و مقالات
 جمع هزینه های طرح
 تأمین بودجه از سایر منابع
 نهادهای مجری
 داوران پیشنهادی
 نظرات پیشنهادی
 اعتبار تصویب شده و قرارداد
 گزارش و دستاوردها
 نامه بویست ها
 گردش کار

کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۵۲
 وضعیت گردش کار در حال ثبت
 ثبت کننده طرح: علی سادات موسوی (۰)
 عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی
 تنظیم فرم
 تسوی

عنوان هزینه
 علت و لزوم درخواست
 تعداد/مقدار
 هزینه هر مورد به ریال
 مبلغ کل (ریال)
 ذخیره کن
 تنظیم فرم
 انق

فرم "هزینه مسافرت" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرسشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم مسترپی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
 شگنده طرح
 مجری/ همکاران
 روند اجرایی طرح
 دانشکده/مرکز مربوطه
 متن پیشنهاد پژوهشی (بروزرانی)
 عنوان پیشنهاد
 حدود مقصدها
 زمانبندی و مراحل اجرا
 رضایت نامه آگاهانه
 روش اجرا بر اساس نوع مطالعه
 منابع
 کتاری عکس
 هزینه های طرح
 هزینه وسایل و مواد درخواستی
 هزینه پرسشنامه
 هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
 سایر هزینه ها
 هزینه مسافرت
 هزینه کتب، نشریات و مقالات
 جمع هزینه های طرح
 تأمین بودجه از سایر منابع
 نهادهای مجری
 داوران پیشنهادی
 نظرات پیشنهادی
 اعتبار تصویب شده و قرارداد
 گزارش و دستاوردها
 نامه بویست ها
 گردش کار
 بررسی در شوراها

مقصد
 هدف از انجام مسافرت
 تعداد دفعات سفر
 نوع وسیله نقلیه
 تعداد افراد
 هزینه هر سفر به ریال
 جمع به ریال
 ذخیره کن
 تنظیم فرم
 انق

فرم "هزینه کتب، نشریات و مقالات" را انتخاب نموده و داده های مورد نیاز را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات

چاپ پرسشنامه داورى با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه داورى بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم مسترسی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
 تکیده طرح
 مجری/همکاران
 روند اجرایی طرح
 دانشکده/مرکز مربوطه
 متن پیشنهاد پژوهشی(پروپوزال)
 منوب پیشنهاد
 جدول مقصدها
 زمانبندی و مراحل اجرا
 رضایت نامه آگاهانه
 روس اجرایی بر اساس نوع مطالعه
 منابع
 کارگزاران
 هزینه های طرح
 هزینه وسایل و مواد درخواستی
 هزینه پرسنلی
 هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
 سایر هزینه ها
 هزینه مسافرت
 هزینه کتب، نشریات و مقالات
 جمع هزینه های طرح
 تأمین بودجه از سایر منابع
 تعهدات مجری
 داوران پیشنهادی
 ناظران پیشنهادی
 اعتبار تصویب شده و قرارداد
 گزارش و دستاوردها

وضعیت گردش کار در حال ثبت

کد رهگیری ۹۵۰۰۰۵۲

ثبت کننده طرح علی سادات موسوی(-)

عنوان طرح آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

نوع: ...

شرح: ...

ناشر آماریه کننده: ...

سال انتشار: ...

میلخ: ...

تنظیم فرم

تنظیم فرم

تنظیم فرم

نکته: مجموع هزینه های هر قسمت که وارد نمودید به صورت خودکار در فرم "جمع هزینه های طرح" ثبت شده و مجموع کل هزینه های نیز در این فرم محاسبه و ذخیره می گردد.

در صورتیکه اعتبار/بودجه از منابع خارج از دانشگاه دریافت نمودید از طریق فرم "تامین بودجه از سایر منابع" اطلاعات درخواستی را ثبت فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات

چاپ پرسشنامه داورى با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرسشنامه داورى بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم مسترسی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
 تکیده طرح
 مجری/همکاران
 روند اجرایی طرح
 دانشکده/مرکز مربوطه
 متن پیشنهاد پژوهشی(پروپوزال)
 منوب پیشنهاد
 جدول مقصدها
 زمانبندی و مراحل اجرا
 رضایت نامه آگاهانه
 روس اجرایی بر اساس نوع مطالعه
 منابع
 کارگزاران
 هزینه های طرح
 هزینه وسایل و مواد درخواستی
 هزینه پرسنلی
 هزینه آزمایشات و خدمات تخصصی
 سایر هزینه ها
 هزینه مسافرت
 هزینه کتب، نشریات و مقالات
 جمع هزینه های طرح
 تأمین بودجه از سایر منابع
 تعهدات مجری
 داوران پیشنهادی
 ناظران پیشنهادی
 اعتبار تصویب شده و قرارداد
 گزارش و دستاوردها

وضعیت گردش کار در حال ثبت

کد رهگیری ۹۵۰۰۰۵۲

ثبت کننده طرح علی سادات موسوی(-)

عنوان طرح آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

نوع: ...

شرح: ...

ناشر آماریه کننده: ...

سال انتشار: ...

میلخ: ...

تنظیم فرم

تنظیم فرم

تنظیم فرم

| محل تخصیص | نوع مرکز | داخل/خارج دانشگاه | زمان تخصیص | شرایط تخصیص | توضیحات مشروح در خصوص اعتبار | میزان اعتبار | ویرایش | حذف |
|-----------------|----------|-------------------|------------|-------------|------------------------------|--------------|--------|-----|
| رکوردی یافت نشد | | | | | | | | |

تنظیم فرم

تنظیم فرم

تنظیم فرم

فرم "داوران پیشنهادی" را انتخاب نموده و اطلاعات داور پیشنهادی خود را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرستشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرستشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم دسترسی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
چکیده طرح
محتوی/مشکلات
روند اجرایی طرح
دانشکده/مرکز مربوطه

متن پیشنهاد پژوهشی(برووزال)
متون پیشنهاد
جدول مقترها
زمانبندی و مراحل اجرا
رضایت نامه آگاهانه
روض اجرا بر اساس نوع مطالعه
منابع
کارگی عکس

هرینه های طرح
هرینه وسایل و مواد درخواستی
هرینه پرسنلی
هرینه آزمایشات و خدمات تخصصی
سایر هرینه ها
هرینه مسافرت
هرینه کتب، نشریات و مقالات
جمع هرینه های طرح
تأمین بودجه از سایر منابع

تسهلات محرجی
داوران پیشنهادی
ناظران پیشنهادی
اعتبار تعیین شده و قرارداد
گزارش پورتفویها
تمام پرسنل ها
گردش ها
داوری ها
بررسی در شوراها

کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۰۵۲
وضعیت گردش کار در حال ثبت

ثبت کننده طرح: علی سادات موسوی (۰)
عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

نام و نام خانوادگی *
تخصص *
مرتبه علمی یا میزان تحصیلات
محل خدمت
پست الکترونیک
تلفن محل کار
تلفن همراه

تنظیم فرم تسامی ذخیره کن تنظیم فرم انو

فرم "ناظران پیشنهادی" را انتخاب نموده و اطلاعات ناظر پیشنهادی خود را تکمیل و ذخیره فرمایید.

داشبورد مدیریت طرح های تحقیقاتی

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرستشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرستشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم دسترسی ها تنظیم عملکرد دکمه ها

خلاصه پیشنهاد طرح
چکیده طرح
محتوی/مشکلات
روند اجرایی طرح
دانشکده/مرکز مربوطه

متن پیشنهاد پژوهشی(برووزال)
متون پیشنهاد
جدول مقترها
زمانبندی و مراحل اجرا
رضایت نامه آگاهانه
روض اجرا بر اساس نوع مطالعه
منابع
کارگی عکس

هرینه های طرح
هرینه وسایل و مواد درخواستی
هرینه پرسنلی
هرینه آزمایشات و خدمات تخصصی
سایر هرینه ها
هرینه مسافرت
هرینه کتب، نشریات و مقالات
جمع هرینه های طرح
تأمین بودجه از سایر منابع

تسهلات محرجی
داوران پیشنهادی
ناظران پیشنهادی
اعتبار تعیین شده و قرارداد
گزارش پورتفویها
تمام پرسنل ها
گردش ها
داوری ها
بررسی در شوراها

کد رهگیری: ۹۵۰۰۰۰۵۲
وضعیت گردش کار در حال ثبت

ثبت کننده طرح: علی سادات موسوی (۰)
عنوان طرح: آموزش ثبت طرح تحقیقاتی

نام و نام خانوادگی * ناظر پیشنهادی
تخصص *
مرتبه علمی یا میزان تحصیلات
محل خدمت
پست الکترونیک
تلفن محل کار
تلفن همراه

تنظیم فرم تسامی ذخیره کن تنظیم فرم انو

بعد از اتمام موارد فوق با استفاده از کلید "تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز" طرح را جهت طی کردن سایر مراحل گردش کار به کارشناس ارسال فرمایید.

ارسال به پژوهشگر دیگر/استاد راهنما تایید و ارسال به کارشناس دانشکده/مرکز ارسال پیام مرتبط با رکورد ارسال به دانشکده/مرکز دیگر حذف طرح تحقیقاتی چاپ تغییرات چاپ پرستشنامه داوری با نام داوران رضایت نامه آگاهانه چاپ پرستشنامه داوری بدون نام داوران چاپ پروپوزال گزارش طرح های در انتظار پرداخت ابلاغ تصویب طرح ابلاغ ناظر طرح قرارداد طرح تنظیم دسترسی ها تنظیم عملکرد دکمه ها